



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Castellabate



Scuole dell'Infanzia, Scuole Primarie e Scuole Secondarie di Primo Grado dei Comuni di Castellabate e Perdifumo

e-mail: saic8a0002@istruzione.it PEC: saic8a0002@pec.istruzione.it

Tel. 0974961097 Cod. Fisc. 90021820650 Cod. Min. SAIC8A0002

Ai Coordinatori di Dipartimento
Ai docenti scuola secondaria I grado
Al sito web

Oggetto: riunione di dipartimento 26 febbraio 2024

A parziale modifica del piano annuale degli impegni, si comunica che il prossimo incontro di dipartimento si terrà il giorno **26 febbraio 2024** dalle ore **18:15 alle ore 20:15**, in modalità online tramite il link di Meet presente nello stream delle Classroom dedicate, al fine di discutere i seguenti argomenti:

1. Analisi esiti prove per classe parallele e individuazione di eventuali attività di recupero (in orario curriculare) risultanti dall'analisi degli esiti registrati nel 1° quadrimestre;
2. Prove INVALSI CBT: condivisione esiti INVALSI a.s.2022-2023; indicazione misure dispensative o compensative per gli studenti con certificazioni ai sensi delle leggi 104/1992 e 170/2010;
3. Definizione, predisposizione e modalità somministrazione prove comuni parallele 2° quadr + griglie valutazioni per le classi I e II, elaborazione e scelta della prova comune, stile Invalsi, per Italiano, Matematica e inglese per le classi terze, in preparazione alle prove Invalsi nazionali che si svolgeranno ad Aprile 2024;
4. Prime indicazioni e condivisione delle proposte per l'adozione di nuovi testi per l'anno scolastico 2024-25(nota Ministeriale prot.6740 del 15/02/2024);
5. Orientamento: definizione attività dei moduli da 30 ore annuali, da inserire all'interno del curriculum della scuola, secondo il DM. n. 328/202.

Le attività previste saranno precedute da un momento di incontro in plenaria a cui seguirà la suddivisione in gruppi di lavoro.

- Ore 18:15 - 19:45 Tutti i dipartimenti disciplinari
- Ore 19:45 - 20:15 riunione per singolo Dipartimento

I Coordinatori di dipartimento, nell'ambito della rispettiva area di intervento, dovranno:

- Presiedere le riunioni di dipartimento,
- aver cura della verbalizzazione degli incontri,
- organizzare i lavori e coinvolgere i partecipanti in modo che gli incontri possano essere arricchiti dal contributo di tutti.

Il verbale della riunione deve indicare con precisione il nome dei presenti e degli assenti e attenersi scrupolosamente all'ordine del giorno.

Data l'importanza e la consistenza dei punti all'O.d.G., i docenti devono partecipare alle riunioni di Dipartimento, articolazioni funzionali del Collegio dei Docenti, preparati e con delle proposte progettuali in modo che le riunioni siano proficue e che il tempo a disposizione venga utilizzato in modo razionale.

Ciascun docente predisporrà, prima della riunione, il materiale da sottoporre al gruppo di lavoro, per uscire dagli incontri con una sintesi delle decisioni in merito ai diversi punti.

Si precisa che gli esiti di tutte le prove saranno oggetto delle azioni di monitoraggio NIV. Fra gli indicatori significativi di maggior importanza per il RAV (Rapporto di Autovalutazione) vi sono i risultati conseguiti dalle classi nelle prove INVALSI. I docenti delle discipline coinvolte (italiano, matematica, inglese) sono, pertanto, invitati a prendere visione dei contenuti delle precedenti prove al fine di tarare opportunamente la propria strategia didattica.

Come da **Regolamento per le riunioni degli organi collegiali in modalità telematica**(ALL. 1Regolamento d' Istituto) art. 3 punto D deliberato in collegio dei docenti e consiglio di istituto (delibera 34 collegio dei docenti del 1/12/2023, delibera 51 consiglio di Istituto del 4 / 12/2023) è una correttapatica tenere accesa la webcam durante la riunione online in quanto forma di rispetto e cortesia verso il prossimo. Nel caso vi siano effettivi problemi tecnici, ad esempio una connessione lenta o interrotta, e di conseguenza si abbia la necessità di disattivare la webcam, è preferibile motivare l'eventuale spegnimento.

I docenti attualmente impegnati in un percorso di formazione/aggiornamento, debitamente documentato, possono chiedere di essere esonerati dalla riunione di dipartimento.

Si ringrazia per la cortese e consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gina Amoriello

(firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi Art. 3, c. 2, D.lvo 12/02/93 n. 39)

Via F. Coppola snc - 84048 S. MARIA di CASTELLABATE (SA)